

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЛУЖСКИЙ КАДЕТСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМ. А.Т. КАРПОВА»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ КО
«ККМТ им. А.Т. Карпова»
_____ Т.Ю. Драницына
Приказ от «22» мая 2023 г. № 147/1

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Основная профессиональная образовательная программа
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия
23.01.07 Машинист крана (крановщик)

(код и наименование в соответствии с ФГОС¹)²

Квалификация выпускника

Водитель автомобиля
машинист крана автомобильного;
машинист крана (крановщик)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А.Т. Карпова»
наименование организации, отвечающей за разработку

Экспертные организации: АО «Калужский завод путевых машин и гидроприводов»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции.....	5
4.2. Профессиональные компетенции	8
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	13
5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих	13
5.3. Календарный учебный график	16
5.4. Рабочая программа воспитания.....	17
5.5. Календарный план воспитательной работы.....	17
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	17
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.	17
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ...	20
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	20
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	21
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	21
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	22
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	22
Приложение 1. Рабочие программы учебных предметов общеобразовательного цикла	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин.....	
Приложение 3. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания.....	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы	
Приложение 6. Содержание ГИА.....	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

Раздел 1. Общие положения

Настоящая образовательная программа по профессии среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 847 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик)».

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Для реализации образовательной программы на базе основного общего образования

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП СПО:

– Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от от 02.08.2013 № 847 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик)»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.03.2017 № 215н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист крана общего назначения», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 марта 2017 г., регистрационный № 46043)

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. N 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
«Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»,
Сертификат: 66A9B38AB93913B512E28560E4186316
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «Водитель автомобиля; машинист крана автомобильного; машинист крана (крановщик)».

Выпускник образовательной программы по квалификации «Водитель автомобиля; машинист крана автомобильного; машинист крана (крановщик)» осваивает общие³ виды деятельности: Транспортировка грузов; Эксплуатация крана при производстве работ (по видам).

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на основного общего образования по квалификации: «Водитель автомобиля; машинист крана автомобильного; машинист крана (крановщик)» – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования, составляет 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действительный вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: Обслуживание и управление краном при производстве работ (по видам).

3.2. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска

Сертификат: 66A9B38A...418631C
 Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>ОК 03</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>
<p>ОК 04</p>	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и</p>	<p>кредитные банковские продукты</p> <p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством,</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 607A9B38AB923135F22E2B960E418631C
Владелец: Драницын
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

	команде	клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Компьютерные средства электронной подписью физической культуры для сохранения и укрепления здоровья	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

Сертификат: 66A9V38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

	в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Транспортировка грузов	ПК 1.1. Управлять автомобилями категории "С".	Навыки:
		управления автомобилями категории «С»
		Умения:
		соблюдать правила дорожного движения;
		безопасно управлять транспортными средствами в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

		<p>различных дорожных и метеорологических условиях;</p> <p>заправлять автомобиль горючесмазочными материалами и техническими жидкостями;</p> <p>Знания:</p> <p>основы законодательства в сфере дорожного движения, правила дорожного движения;</p> <p>правила эксплуатации транспортных средств;</p> <p>виды ответственности за нарушение правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>основы безопасного управления транспортными средствами.</p>
	<p>ПК 1.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения работ по транспортировке грузов согласно технологическим картам;</p> <p>оформления товарнотранспортной документации</p> <p>Умения:</p> <p>обеспечить прием, размещение, крепление и перевозку грузов;</p> <p>получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию</p> <p>Знания:</p> <p>правила перевозки грузов и пассажиров;</p> <p>правила техники безопасного выполнения работ по транспортировке грузов;</p> <p>порядок оформления путевой и товарнотранспортной документации</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.</p>	<p>Умения:</p> <p>выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки;</p> <p>заправлять транспортные средства горючесмазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований</p>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

		<p>Знания:</p> <p>правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ;</p> <p>порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию</p>
	<p>ПК 1.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.</p>	<p>Навыки:</p> <p>выявления и устранения мелких неисправностей во время эксплуатации транспортных средств, обслуживания транспортных средств в пути</p> <p>Умения:</p> <p>выявлять и устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, контролировать техническое состояние АТС с целью предупреждения его отказов;</p> <p>Знания:</p> <p>назначение, расположение, принцип действия основных узлов, механизмов и приборов транспортных средств;</p> <p>перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение;</p> <p>приемы устранения мелких неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию транспортных средств;</p>
	<p>ПК 1.5. Работать с документацией установленной формы.</p>	<p>Навыки:</p> <p>управления автомобилями категории "С"</p> <p>Умения:</p> <p>получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию</p> <p>Знания:</p> <p>требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности;</p> <p>основы безопасного управления</p>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

		<p>транспортными средствами;</p> <p>порядок оформления путевой и товарнотранспортной документации</p>
	<p>ПК 1.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.</p>	<p>Навыки:</p> <p>проведения первоочередных мероприятий на месте ДТП. согласно Правилам дорожного движения</p> <p>Умения:</p> <p>принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожнотранспортных происшествиях;</p> <p>использовать первичные средства пожаротушения;</p> <p>Знания:</p> <p>порядок действий водителя в нештатных ситуациях;</p> <p>приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при ДТП;</p> <p>правила применения первичных средств пожаротушения.</p>
<p>Эксплуатация крана при производстве работ (по видам)</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять техническое обслуживание, определять и устранять неисправности в работе крана.</p>	<p>Навыки:</p> <p>технического обслуживания кранов</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять осмотр и ежесменное техническое обслуживание кранов;</p> <p>Знания:</p> <p>устройство и конструктивные особенности крана;</p> <p>порядок технического обслуживания кранов и крановых путей;</p> <p>требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности;</p>
	<p>ПК 2.2. Производить подготовку крана и механизмов к работе.</p>	<p>Навыки:</p> <p>проведения осмотра крановых путей, троллеев;</p> <p>проведения внешнего осмотра металлоконструкций, устройств, механизмов и приборов кранов, опробования аппаратуры системы управления;</p> <p>Умения:</p> <p>производить настройку приборов безопасности (ограничителя нагрузки) в зависимости от</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C

Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

		<p>ситуационных координатных ограничений;</p>
		<p>производить проверку работоспособности крана;</p>
		<p>применять средства индивидуальной защиты;</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>назначение, устройство, принципы действия, предельную грузоподъемность, конструктивные особенности, правила эксплуатации кранов общего назначения;</p>
		<p>основное и вспомогательное оборудование;</p>
		<p>правила крепления и регулировки механизмов крана;</p>
		<p>приемов наладки «Ограничителя нагрузки грузоподъемного крана»;</p>
<p>ПК 2.3. Управлять краном при производстве работ.</p>		<p>Навыки:</p>
		<p>управления краном при производстве работ;</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>управлять краном при производстве работ;</p>
		<p>контролировать состояние крана и его механизмов при работе;</p>
		<p>оказывать первую помощь пострадавшим на месте производства работ;</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>правила управления краном;</p>
		<p>критерии работоспособности кранов в соответствии с требованиями руководства (инструкции) по эксплуатации;</p>
		<p>нормы браковки элементов крановых путей;</p>
		<p>границы опасной зоны при работе кранов;</p>
		<p>техническую и эксплуатационную документацию на краны общего назначения;</p>
		<p>порядок действий в случаях возникновения аварий и инцидентов при обслуживании кранов;</p>
		<p>основные сведения по организации труда;</p>
		<p>требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности.</p>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C

Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка (кол-во часов)							Распределение обязательной нагрузки (кол-во часов)			
			общее кол-во часов	Самостоятельная	Обязательная					1 курс		2 курс	
					Всего занятий	В том числе				1 семестр, 17 нед.	2 семестр, 24 нед.	3 семестр, 17 нед.	4 семестр, 24 нед.
						Теория	Практическая подготовка	консультации	Курсовые работ (проекты)				
О.00	Общеобразовательный цикл												
ОУП.01	Русский язык	-,Э,-,-,	77	18	59					6	34	19	0
ОУП.02	Литература	-,-,ДЗ,-,	104		104						34	38	32
ОУП.03	История	-,-,ДЗ,-,	123		123						34	57	32
ОУП.04	Обществознание	-,-,-,ДЗ,	67		67						0	0	32
ОУП.05	География	-,-,-,ДЗ,	67		67						0	0	32
ОУП.06	Иностранный язык	ДЗ,-,-,-,	72	4	68						68	0	0
ОУП.07	Математика	-,-,-,Э,	349	18	331					6	85	76	80
ОУП.08	Информатика	-,-,ДЗ,-,	108	4	104						34	38	32

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
 Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Среднее профессиональное образование для инвалидов»
 Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

ОУП.09	Физическая культура	ДЗ,ДЗ,-,-,	72		72						34	38		0
ОУП.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ,-,-,-,	68	0	68						68	0		0
ОУП.11	Физика	-,Э,-,-,	187	18	169				6		68	95		0
ОУП.12	Химия	-,ДЗ,-,-,	72		72						34	38		
ОУП.13	Биология	-,ДЗ,-,-,	72		72						34	38		0
ОУП.14	Основы проектной деятельности	-,ДЗ,-,-,	36		36						17	19		0
	Индивидуальный проект	защита ИП												
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		467	92	311									
ОП.01	Слесарное дело	ДЗ,-,-,-,	77	26	51						51			
ОП.02	Материаловедение	-,-,ДЗ,-,	105	35	70							38	32	
ОП.03	Охрана труда	-,З,-,-,	54	18	36						17	19		
ОП.04	Электротехника	-,-,ДЗ,	90	30	60								32	28
ОП.05	Техническое черчение	-,-,ДЗ,-,	72	24	48								48	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-,-,ДЗ,	69	23	46								32	14
П.00	Профессиональный цикл													
ПМ.00	Профессиональные модули		560	92	373									
ПМ.01	Транспортировка грузов		282	92	188									
МДК.01.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории "С"	-,Э,-,	196	24	172							76	96	
УП.01	Учебная практика	-,ДЗ,-,ДЗ,	108		108							72		36
ПП.01	Производство работ по эксплуатации крана при производстве работ (по видам)	-,-,ДЗ*,	216		216									216
Сертификат Владелец:	66A9B38AB92913BF22E28500E418631C Драйверы крана, ООО «ДАГОТОВНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЕПРОМЫШЛЕНСКИЙ КОЛЛЕЖИУМ ИМЕНИ П.А.СЕРГЕЕВА»													

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

МДК.02.01	Устройство, управление и техническое обслуживание крана	-, -, -, Э,	225	24	201						95	64	42			
УП.02	Учебная практика	-, ДЗ, -, ДЗ,	108		108						72		36			
ПП.02	Производственная практика	-, -, -, ДЗ*,	252		252								252			
ФК.00	Физическая культура	-, -, ДЗ, ДЗ,	92	46	46							32	14			
ГИА	Государственная итоговая аттестация	1 неделя														
Всего			Дисциплин и МДК						612	68	57			252		
			Учебной практики							14	0				72	
			Производственной практики								0				468	
			Преддипломная практика													
			Экзаменов								2	1				2
			Дифф. зачётов							3	5	3				7
			Зачётов								1					

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

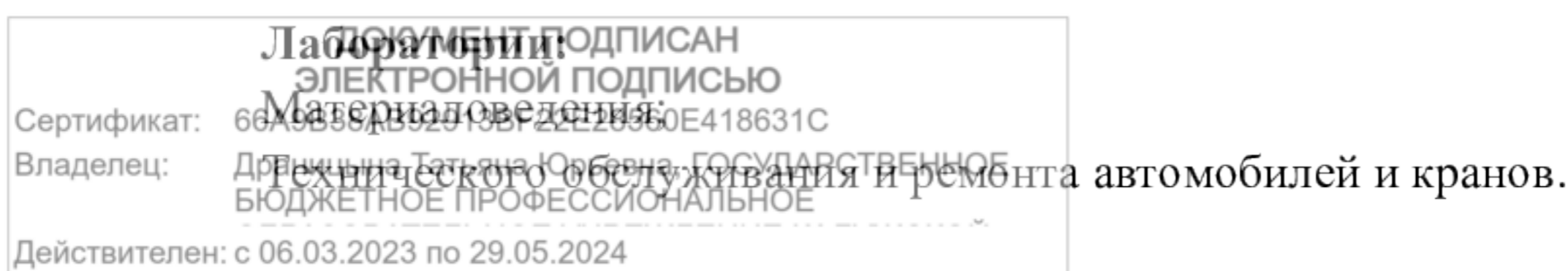
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Безопасности жизнедеятельности;
- Электротехники;
- Технического черчения;
- Устройства автомобилей и кранов;
- Охраны труда.



Мастерские:

Слесарная;

Спортивный комплекс

спортивный зал;

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал;

и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.

Образовательная организация, реализующая программу профессии 23.01.07 Машинист крана (крановщик), должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ОПОП СПО перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Электротехники»

рабочее место преподавателя, персональный компьютер с доступом к сети Интернет, принтер,

-рабочее место студента (25 мест): ученические столы, стулья,

-доска, комплект учебно-методической документации по дисциплине, наглядные пособия

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

рабочее место преподавателя, персональный компьютер с доступом к сети Интернет, принтер,

-рабочее место студентов (25 мест): ученические столы, стулья,

-доска, наглядные пособия, комплект учебно-методической документации по дисциплине

Кабинет «Технического черчения»

рабочее место преподавателя (стол, кресло офисное),

Стол компьютерный с полкой под системный блок-6 шт.

Кресло компьютерной ученическое- 7 шт.

Стол трапеция (белый)-18 шт.

Стулья ученические (белые)-24 шт.

Доска маркерная переносная-1 шт.

Тумбы (светло-коричневые) -6 шт.

Доска интерактивная-1 шт.

Проектор-1 шт.

Ноутбуки-16

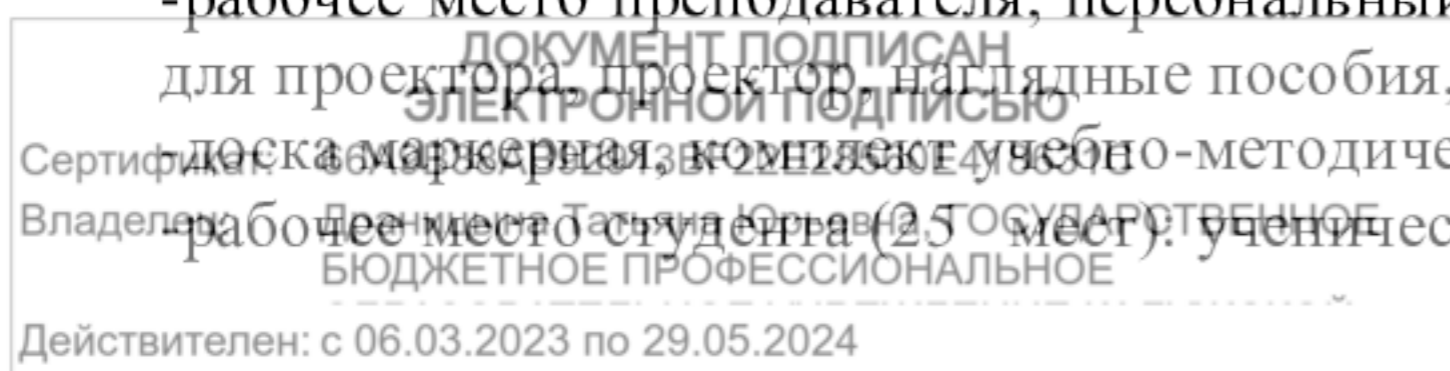
МФУ- 1 шт.

Кабинет «Устройства автомобилей и кранов»

-рабочее место преподавателя, персональный компьютер с доступом к сети Интернет, экран для проектора, проектор, наглядные пособия,

доска маркерная, комплект учебно-методической документации по дисциплине,

рабочее место студента (25 мест): ученические столы, стулья



Кабинет «Охраны труда»

- рабочее место преподавателя, персональный компьютер с доступом к сети Интернет, принтер,
- рабочее место студентов (25 мест): ученические столы, стулья,
- доска, наглядные пособия, комплект учебно-методической документации по дисциплине

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет»

- рабочее место студентов: ученические столы, стулья,
- персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, принтер

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Технического обслуживания и ремонта автомобилей и кранов»

рабочее место преподавателя, персональный компьютер с доступом к сети Интернет, экран для проектора, проектор, наглядные пособия, доска маркерная, комплект учебно-методической документации по дисциплине, рабочее место студента (25 мест): ученические столы, стулья

Лаборатория «Материаловедения»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядных пособий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- образцы материалов (стали, чугуна, цветных металлов);
- образцы неметаллических и электротехнических материалов;
- приборы для измерения свойств материалов,
Твердомер ТК-2 Роквелла.
Твердомер ТШ -2М Бринелля
Набор плакатов,
комплект учебно-методической документации по дисциплине «Материаловедение»

6.1.2.4. Оснащение мастерских

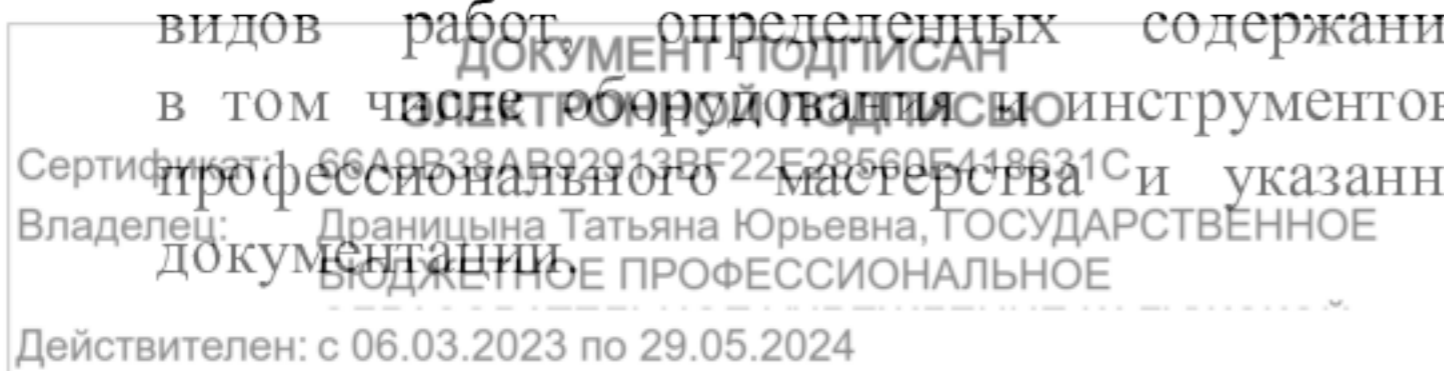
Мастерская «Слесарная»

Верстак слесарный на 6 человек -2 шт., Тиски слесарные универсальные-12 шт., Тумбочки слесарные -12 шт., вертикально-сверлильный станок на 220 V JOP - 17F -3 шт., вертикально-сверлильный станок на 380 V B26 Pro -1 шт., Настольно-сверлильный станок на 220 V JOP -13 Drill press-2 шт., учебные столы-13 шт., стулья-27 шт.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.



Производственная практика реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Обслуживание и управление краном при производстве работ (по видам).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и

ДРУГИХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ;
Сертификат: 66A9B38A898613B522E98560E418681C;
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4,5).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

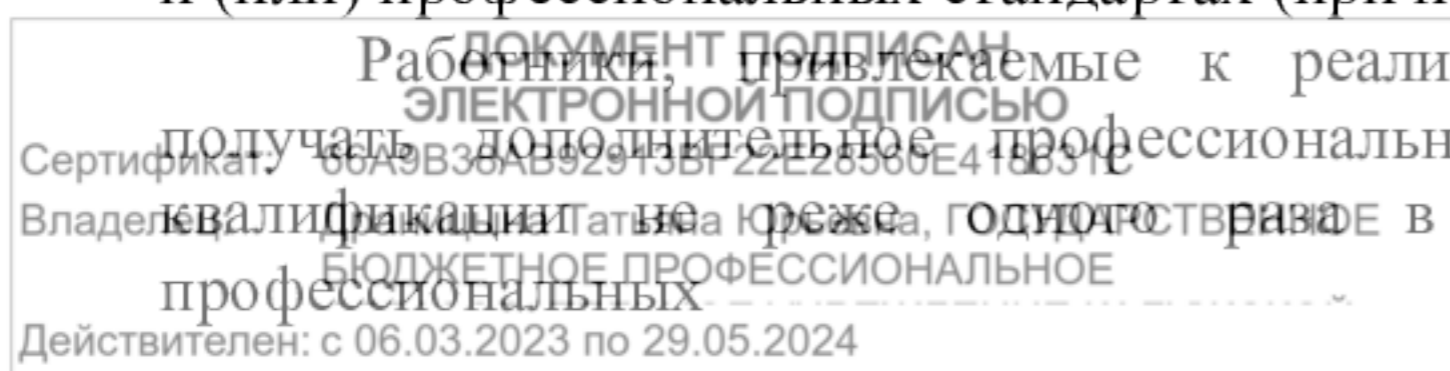
6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Обслуживание и управление краном при производстве работ (по видам), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже, одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций,



в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы⁶

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации: «Водитель автомобиля; машинист крана автомобильного; машинист крана (крановщик)».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований к документам для проведения демонстрационного экзамена.

документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C
Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
Образовательное учреждение производит расчетную величину стоимости услуги в соответствии
с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 66A9B38AB92913BF22E28560E418631C

Владелец: Драницына Татьяна Юрьевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024