

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Калужской области
«Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А. Т. Карпова»

«ПРИНЯТО»
педагогическим советом
Протокол от «31» августа 2020 г. №1



Положение
об организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным профессиональным программам в в
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Калужской области
«Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А.Т. Карпова»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГБПОУ КО «Калужском кадетском многопрофильном техникуме им. А.Т. Карпова» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- приказом от 01.06.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Уставом техникума

1.2. Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП), требования к содержанию данных программ.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Дополнительная профессиональная программа - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по профессиональной переподготовке, повышению квалификации.

1.4. Техникум осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (договора об оказании платных образовательных услуг). Обучение ведется на русском языке.

1.5. Стоимость платных дополнительных услуг разрабатывается техникумом самостоятельно и согласовывается с министерством образования и науки Калужской области.

2. Организация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. К освоению ДПП в Техникуме допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Обучение слушателей по ДПП организуется и проводится в Техникуме и включает в себя следующие этапы: зачисление на обучение, теоретическое и производственное обучение с прохождением промежуточной аттестации (при наличии), итоговую аттестацию, оформление и выдачу документа о квалификации.

2.3. Учебный процесс по ДПП может осуществляться в течение всего календарного года.

Продолжительность профессионального обучения, наличие и формы промежуточной аттестации в процессе его реализации определяются конкретной дополнительной профессиональной программой.

Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной ДПП.

Образовательная деятельность по ДПП организуется в соответствии с расписанием.

2.4. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки в Техникуме возможен зачет курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном п. 4 данного Положения.

2.6. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ в Техникуме завершается итоговой аттестацией слушателей.

2.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации в Техникуме, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

2.9. При освоении дополнительной профессиональной программы в Техникуме параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3. Содержание программ дополнительного профессионального образования

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования в Техникуме определяется образовательной программой, утвержденной директором техникума с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.2. В структуре программы повышения квалификации представлены: описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.3. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы в Техникуме и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы в Техникуме учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план,

календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается в Техникуме на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов.

3.7. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки в Техникуме должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования.

3.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы в Техникуме определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе повышения квалификации. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации в Техникуме не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.9. Дополнительная профессиональная программа в Техникуме может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;

- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю в Техникуме выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

3.10. При реализации дополнительных профессиональных программ в Техникуме применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.11. Дополнительные профессиональные программы в Техникуме реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.12. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ в Техникуме проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Техникума:

- 1). в связи с завершением обучения по программам профессионального обучения;
- 2). досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1). по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;
- 2). по инициативе Техникума в следующих случаях:
 - невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному

освоению программы профессионального обучения и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в техникум;

- установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

3). по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании образовательных услуг расторгается на основании приказа директора об отчислении слушателя.

Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений после издания приказа об отчислении обучающегося техникума выдает слушателю, отчисленному по его заявлению справку об обучении установленного образца.

5. Заключительное положение

5.1. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

5.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному рассмотрению на педагогическом совете техникума и утверждаются приказом директора техникума.