


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ
ОБЛАСТИ**
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Калужской области**
«Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А.Т. Карпова»

«ПРИНЯТО»
педагогическим советом
Протокол от « 31 » 08.2020 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ КО
«ККМТ им. А.Т. Карпова»
Т.Ю. Драницына
Приказ от « 01 » 09.2020 № 242



ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-методическом совете государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Калужской области
«Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А.Т. Карпова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский кадетский многопрофильный техникум им. А.Т. Карпова» (далее-техникум, ГБПОУ КО «ККМТ им. А.Т. Карпова»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность научно-методического совета техникума.

1.3. Научно-методический совет создается с целью организации и планирования научно-методической работы, выработки рекомендаций и предложений по совершенствованию научно-методического обеспечения образовательного процесса, повышения квалификации преподавателей.

2. Компетенция научно-методического совета

К компетенции Научно-методического совета относятся:

- разработка основных направлений научно-методической работы техникума;
- формирование цели и задач научно-методического совета;
- обеспечение научного сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной, проектно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности в техникуме, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку рабочих программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта преподавателей;
- участие в аттестации педагогических работников техникума;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебно-методический процесс систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;

3. Порядок формирования, состав, организация работы научно-методического совета

3.1. Состав научно-методического совета (далее НМС) утверждается ежегодно приказом директора техникума:

3.2. В состав научно-методического совета входят заместители директора, курирующие учебную, методическую, воспитательную работу в техникуме, руководители цикловых комиссий, методист. В состав НМС могут входить научные руководители исследовательских проектов, проводимых на базе техникума.

3.3. Возглавляет работу научно-методического совета заместитель директора техникума.

3.4. Члены НМС выполняют свои обязанности на общественных началах. Приглашенные участники наделяются правом совещательного голоса.

3.5. Работа НМС осуществляется на основе настоящего Положения и плана работы НМС на учебный год, который утверждается директором техникума.

3.6. Основными формами работы НМС являются: заседания, круглые столы, конференции и семинары. Периодичность заседаний определяется его членами по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца.

3.7. Решения НМС принимаются на его заседаниях открытым голосованием в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равенстве голосов голос председателя совета является решающим.

3.8 Решения НМС носят рекомендательный характер. В случае необходимости отдельные решения могут быть объявлены приказом директора техникума в качестве обязательных для исполнения всеми педагогическими работниками.

3.9. Для ведения протоколов заседаний и иной документации НМС открытым голосованием на учебный год из числа членов НМС избирается секретарь.

3.10. Заседания НМС оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его порядковый номер, дата заседания, количество присутствующих членов НМС, фамилии и должности приглашенных, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений участников заседания, принятых по каждому вопросу решений.

4. Основные направления деятельности научно-методического совета

4.1. Основными направлениями деятельности НМС являются научно-методическая, учебно-методическая и аналитико-прогностическая деятельность.

4.2. Научно-методическая деятельность НМС включает в себя:

4.2.1. планирование и прогнозирование развития методической работы в техникуме путем составления ежегодного плана работы НМС, утверждаемого приказом директора техникума;

4.2.2. разработку рекомендаций по совершенствованию методик обучения и воспитания на основе анализа развития учебно-воспитательного процесса;

4.2.3. организацию разработки и оценки стратегических документов образовательной организации (программы развития техникума, образовательных программ и т.д.); рецензирование образовательных программ дополнительного образования, разработка рекомендаций по их составлению.

4.2.4. выработка и согласование единых подходов к организации и оценке методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы в техникуме;

4.2.5. внесение предложений по совершенствованию состава, структуры и деятельности методических объединений, кафедр и других проектных и творческих групп, организованных в техникуме;

4.2.6. координация связей с другими образовательными организациями, научными учреждениями с целью обмена опытом и изучения передовых педагогических технологий;

4.2.7. осуществление общего руководства разработкой нового программно-методического обеспечения образовательного процесса.

4.3. Учебно-методическая деятельность НМС:

4.3.1. организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогических работников;

4.3.2. участие в аттестации педагогических работников;

4.3.3. организация изучения профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений, возникающих у педагогических работников в ходе образовательного процесса;

4.3.4. рассмотрение и согласование тематики исследований, научных и опытно-экспериментальных работ педагогических работников, обсуждение их результатов, принятие решений об их апробации и использовании;

4.3.5. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта.

4.3.6. организация семинаров, лекций и консультаций для педагогических работников по проблемам: научно-методической деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования.

4.4 Аналитико-прогностическая деятельность НМС:

4.4.1. анализ развития учебно-воспитательного процесса;

4.4.2. анализ состояния и результативности работы методических объединений, кафедр и других проектных и творческих групп, организованных в техникуме;

4.4.3. осуществление общего контроля за качеством выполнения педагогическими работниками научно-методических работ.

5. Права и обязанности членов научно-методического совета

5.1. Каждый член НМС имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов повестки заседания совета. Возражения члена совета, не согласного с принятым решением, по его желанию заносятся в протокол.

5.2. Члены НМС имеют право организовывать рабочие группы для проведения мониторингов и аналитической работы.

5.3. Каждый член НМС вправе вносить свои предложения по плану его работы, повесткам заседаний, по совершенствованию образовательного процесса, методической, научно-исследовательской работы.

5.4. Члены НМС обязаны:

5.4.1. регулярно посещать заседания НМС и активно участвовать в его работе;

5.4.2. своевременно и качественно выполнять решения и поручения НМС;

5.4.3. оказывать консультационную помощь педагогическим работникам техникума в вопросах их профессиональной деятельности.